

# 南投縣隆華國民小學教科書評選辦法

113.05.08 課發會會議通過

113.06.26 校務會議通過

## 一、依據：

- (一)教育部國民及學前教育署「國民小學及國民中學教科圖書選用注意事項」  
(107.4.27 公布、108.4.15 修正)
- (二)經教育部於 102 年 3 月 13 日以臺教授國部字第 1020011727C 號令修正發布「教育部辦理國民小學及國民中學教科圖書共同供應之採購作業要點」。
- (三)中華民國 89 年 10 月 24 日投府教學字第 89165798 號函頒「南投縣國民中小學辦理審定本教科用書選用及採購作業要點」，有關教科書評選及採購規定。
- (四)南投縣信義鄉隆華國民小學教科圖書選用辦法。

## 二、目的：

主要於學生學習之需要、加強教學之品質、提升教師之專業及參與、達成教學之目標，以落實教學創新課程，並秉持專業、民主、合法、公開、公正原則，訂定教科書選用辦法。

## 三、評選原則：

採靜態選書，不辦理「公開或學年領域說明會」。(就教科書內容審慎進行評選，不將教具、教學媒體等物品納入評選標的)

- (一)專業自主原則：選用人員秉持教師專業自主精神，依評選標準並兼顧教學需要和學生權益進行選用之工作並遵守專業倫理規範。
- (二)民主公正原則：評選程序力求民主參與、公平、公正、公開。
- (三)合作參與原則：遴選具代表性之適當人員集思廣益，共同合作參與評選工作。
- (四)整體考量原則：依出版特性、課程目標、學習內容、組織架構、教學實施及輔助措施等指標評選教科書。

(五)持續評鑑原則：教科書選用應追蹤評鑑持續定期檢討，以了解所使用教科書的優劣，並作為下次選用之參考。

#### 四、組織及職掌：

- (一)成立「各學習領域教科圖書選用委員會」，由教導主任擔任總召集人，教科書組擔任副召集人兼採購組組長。邀集人員包括：
1. 總務主任、教務組長。
  2. 各學習領域教師代表。
  3. 家長代表一人。
- (二)選用委員會於每學年度第二學期（五月左右）召開會議。
- (三)委員會成員名單應由教導處簽請校長核定。教導主任如因故無法擔任召集人時，由校長指定適當人員擔任之。
- (四)112 學年度評選 113 學年度教科書，各領域教科書評選委員如下：

領域	召集人	小組成員
語文領域-國語	黃艷芬	蔡美君、黃慈華
語文領域-英語	鄭雲	林書屏、謝文隆
語文領域-本土語	黃亭樺	史寶秋、鄭雲
數學領域-數學	謝文隆	蔡美君、黃錦隆
社會領域-社會	黃靜惠	蔡美君、黃艷芬
自然領域-自然科學	盧文斌	謝文隆、黃錦隆
綜合領域-綜合	蔡美君	鄭雲、史寶秋
藝術領域-藝術	林書屏	黃亭樺、黃慈華
生活領域-生活	黃慈華	黃靜惠、謝文隆
健體領域-健康、體育	史寶秋	黃亭樺、林書屏

#### 五、評選原則及程序：

- (一)每學年選用之教科書，應依據本計畫，進行公開評審選用之。
- (二)所選用之教科書，需為國立編譯館或審定合格之教科書版本，且領有執照且未逾期限並經教育部核價之教科書。

- (二) 選用原則應包括教科書之使用、內容、取材、順序編排、字體版面、紙張印刷及價格合理性等。
- (三) 教科書應以教育部核定公告之教學科目為限，同一年級同一領域於同一學年度內，以採用同一版本為原則。唯於使用中，如發現重大缺失，通知選用版本之廠商代表改善，而未克完善者，得薦送評審表至評選會，於開會決定，不受同一學年度使用同一版本之限制。
- (四) 各學習領域召集人及各領域選用委員應蒐集各教科書資料及填寫評審表，並召開教科書評選會議，依據所蒐集資料及評審表評審、討論、決議選用書單，做成記錄送教導處彙整。
- (六) 召開課發會討論審核與通過最終選用教科書版本。
- (七) 評審選用教科書過程應列入紀錄，並視同公文文書歸檔保存五年以供查核。
- (八) 評選日程：1. 各領域委員評選：113.05.15(三) 前  
2. 課發會審核：113.05.22(三)

#### 伍、紀錄存檔：

評審選購過程及選購版本應列入紀錄並視同公文文書，歸檔妥為保存五年，供視導查核。

#### 陸、採購：

- 一、經評審選購委員會審核通過並通過校務會議表決之教科書，由教科書組辦理採購事宜。
- 二、由教科書組辦理之教科書採購，適用政府採購法。

柒、本辦法經校務會議通過後，提請校長核定後通過實施，修正時亦同

承辦人：黃亭樺

教導主任：黃艷芬

校長：陳勇仁

教師黃亭樺

教師兼黃艷芬  
教導主任

校長陳勇仁

南投縣隆華國小 113 學年度領域教科書暨自編自選教材評選表

\_\_\_\_\_領域

\_\_\_\_\_年級

面向	評 選 指 標(每項指標最高 5 分，總分 100 分)	出版公司(或自編)			
		康軒	南一	翰林	
教材內容	1. 符合總綱及領綱核心素養、學習重點(學習表現與學習內容)。				
	2. 教材設計情境脈絡化、意義化，以學生學習經驗為中心編寫。				
	3. 文字敘述簡潔易懂，圖表的編排、使用適切。				
	4. 內容富變化，能引起學生學習興趣及促進多元思維。				
	5. 內容選材能顧及重大議題的多元性。				
	6. 內容份量適當，符合課程需要。				
	7. 教材內容的編寫符合新知識的發現與社會的變遷。				
	8. 教材兼顧縱向銜接及各領域課程類型之間的橫向統整。				
教學與評量設計	9. 提供教師多樣的學生學習活動設計，活動設計能帶動學習遷移，有效促成素養的達成。				
	10. 學習設計有系統具邏輯關聯，符合學習重點、教學期程。				
	11. 學習活動設計能引起學生學習的動機與興趣。				
	12. 學習評量方式多元化，評量面向兼顧認知、情意與技能。				
	13. (領域)習作內容配合課本之單元順序、單元份量、單元學習內容適切且難易度適中。				
物理屬性	14. 版面設計動線流暢、圖文配置適當。				
	15. 版面字體、間距合理舒適美觀。				
	16. 圖片活潑化、生活化，符合教師教學目標。				
	17. 印刷清晰、色彩準確、紙張良好，裝訂堅固耐用。				
配合事項	18. 領域能提供相關軟體或網路平台，配合教學及評量使用。				
	19. 具備修訂的能力與責任、提供完善的售後服務。				
	20. 領域出版公司有課程與教學的網站，提供對話的管道。				
總 分					
總 評	評選結果順序	1、	2、	3、	
	優缺點文字敘述				
評選者簽名		年 月 日			
<p>1. 各校應基於學生學習之需要，教學效果之提升、教學目標之達成，本著公平、公開、公正之原則，辦理教科圖書選用有關事宜，詳細規定請參酌「國民小學及國民中學教科圖書選用注意事項」及「南投縣國民中小學辦理審定本教科用書選用及採購作業要點」。</p> <p>2. 請將課本、習作及教學指引一併評選以求客觀公正。</p>					